

ATA DA 834ª REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA, REALIZADA NO DIA 11 DE JULHO DE 2025

Aos onze dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, às nove horas, por videoconferência, aprovada pelo colegiado, reuniu-se a Diretoria Executiva da Empresa de Pesquisa Energética (EPE), secretariada por mim, CYNTHIA CABRAL FARIA DE ALMEIDA, Secretária-Geral. Participaram os Diretores CARLOS EDUARDO CABRAL CARVALHO, REINALDO DA CRUZ GARCIA e THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA. Ausentes o Presidente THIAGO GUILHERME FERREIRA PRADO e a Diretora HELOISA BORGES BASTOS ESTEVES, por motivo de férias. Foram convidados para participar da reunião a Chefe de Gabinete FERNANDA CORRÊA FERREIRA, o Consultor Jurídico BRUNO ABREU BASTOS e a Analista ISABELLA ARAÚJO SEGAL.

ABERTURA E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM.

Diante da participação da maioria dos membros, restou configurado o atendimento do quórum estatutário. Assim, o Presidente Substituto Carlos Cabral cumprimentou os participantes e declarou aberta a reunião.

APROVAÇÃO DE ATA.

Foram aprovadas as atas da 831ª, 832ª e 833ª reuniões da Diretoria Executiva.

RESOLUÇÕES.

(1) PRD nº 075/2025 – Movimentações internas de Analistas de Pesquisa Energética. Foi convidada a Assessora da Diretoria de Estudos do Petróleo, Gás e Biocombustíveis (DPG) Aline dos Santos. O Diretor Thiago Ivanoski relatou a matéria, expondo as justificativas para as movimentações internas. Em seguida, a convidada se retirou. Após discussões, a Diretoria Executiva RESOLVEU: **RD nº 01/834ª:** (a) Movimentar o Analista de Pesquisa Energética - Gás e Bioenergia LUCIANO BASTO OLIVEIRA, da DEA/SEE para a DPG/SDB com a respectiva vaga, alterando o quadro de pessoal; (b) Movimentar a Analista de Pesquisa Energética - Economia da Energia BRUNA SOUZA LOPES GRAÇA da DPG/SDB para a DEA/SEE, com a respectiva vaga, alterando o quadro de pessoal; e (c) Determinar à Diretoria de Gestão Corporativa que adote as providências necessárias à efetivação desta Resolução a partir de 21/7/2025 (inclusive).

(2) PRD nº 076/2025 – Alteração da Comissão de Negociação Coletiva da EPE. Foi convidada a Assessora da Diretoria de Gestão Corporativa (DGC) Sylvia Bulcão. O Diretor Carlos Cabral relatou a matéria e Sylvia Bulcão explicou os motivos da necessidade da alteração na Comissão de Negociação Coletiva da EPE. Em seguida, a convidada se retirou. Após discussões, a Diretoria Executiva RESOLVEU: **RD nº 02/834ª:** (a) Alterar a composição da Comissão de Negociação Coletiva (CNC), da Empresa de Pesquisa Energética (EPE), a partir da substituição do Analista de Pesquisa Energética Bernardo Folly de Aguiar pela Assessora de Diretoria Renata Nogueira Francisco de Carvalho, por prazo indeterminado; e (b) Determinar que a presidente da CNC/EPE comunique aos sindicatos representantes das categorias profissionais quanto à respectiva alteração.

(3) PRD nº 077/2025 – Solicitação de aprovação de licença não remunerada para Tratamento de Assuntos Particulares para a Analista Vanessa Stephan Lopes. Foi convidada a Assessora Substituta da Diretoria de Estudos de Energia Elétrica (DEE) Fernanda Fidelis. O Diretor Reinaldo Garcia relatou a matéria. Fernanda Fidelis contextualizou os motivos do pedido de licença, em seguida, retirou-se. Após discussões, a Diretoria Executiva RESOLVEU: **RD nº 03/834ª:** (a) Aprovar a concessão de Licença sem vencimentos para Tratamento de Assuntos Particulares, da Analista de Pesquisa Energética Vanessa Stephan Lopes, pelo período de dois anos (24 meses), iniciando em 18/07/2025 e terminando em

18/07/2027, a critério da diretoria executiva da EPE e condicionado à apresentação de documentação atualizada nos termos especificados nessa PRD; e (b) Determinar à Diretoria de Gestão Corporativa que adote as providências necessárias à efetivação desta Resolução.

ASSUNTOS GERAIS.

(1) Roadmap IA 2025. Foram convidados a Superintendente de Tecnologia da Informação, Cláudia Bento, e seu Adjunto, João Giordano. O Diretor Carlos Cabral realizou a contextualização da matéria. Cláudia Bento apresentou as principais ações conduzidas pela Superintendência de Tecnologia da Informação (STI) no 1º semestre de 2025, com foco nas iniciativas relacionadas à Inteligência Artificial (IA). João Giordano informou sobre a recente alocação de um novo concursado na equipe de soluções voltadas à IA, bem como sobre a constituição de um grupo de trabalho interno para avaliação de ferramentas de IA e organização de palestra institucional sobre o tema. Destacou, ainda, os principais desafios enfrentados e as conquistas obtidas no período. Em resposta a questionamento do Consultor Jurídico Bruno Bastos sobre a contratação de serviços em nuvem junto à Microsoft, Cláudia Bento esclareceu que a EPE adquiriu créditos para utilização dos serviços ofertados pela empresa, incluindo a nuvem. João Giordano apresentou, ainda, os planos de ação da STI para o 2º semestre de 2025, com destaque para o planejamento das iniciativas em IA. Abordou, também, os possíveis desafios de governança associados ao uso de inteligência artificial e apresentou à Diretoria um protótipo do ChatEPE. A Diretoria debateu a matéria. Em seguida, os convidados se retiraram.

Nesse momento houve uma inversão de pauta.

(2) Mapeamento de Processos EPE. Foram convidados o Assessor da Presidência, Márcio Costa, e os Analistas Elzenclever Freitas e João Pedro Rodrigues. Márcio Costa apresentou o levantamento realizado sobre os processos identificados na EPE, com a devida segmentação por Diretoria e por área. Na sequência, Elzenclever Freitas expôs as principais considerações sobre o tema, destacando a execução dos processos organizacionais e as diferentes metodologias aplicadas no mapeamento. João Pedro Rodrigues ressaltou a relevância e a necessidade orgânica de a empresa promover a organização sistematizada de seus processos. Márcio Costa apresentou, ainda, os próximos passos previstos no escopo do mapeamento. A Diretoria debateu a matéria. Em seguida, os convidados se retiraram.

(3) Orçamento de Capacitação 2025. Foram convidados a Superintendente Adjunta Clarisse Alves e o Analista Edson Pina. Clarisse Alves apresentou a distribuição do orçamento de capacitação por Diretoria e a revisão da proposição de ações corporativas para 2025. Os Diretores sanaram dúvidas e em seguida os convidados se retiraram.

(4) Indicador de Governança IG-Sest. Foram convidados a Gestora de Risco e Conformidade, Higia Martins, e o Analista George Galvão. Higia Martins apresentou os principais aspectos do Índice de Governança da SEST (IG-SEST), destacando seu papel no fortalecimento da governança e as novidades do atual ciclo de avaliação. Entre os pontos abordados, destacou-se a estrutura das dimensões avaliadas, os modelos de questões, a introdução da possibilidade de pontuação parcial e o suporte técnico prestado pela SEST. A Gestora também detalhou a organização das dimensões em três blocos temáticos: Governança Corporativa, Políticas Públicas e Boas Práticas e Inovação. Na sequência, apresentou os resultados da autoavaliação da EPE e as principais conclusões extraídas do processo. A Diretoria parabenizou o trabalho realizado. Em seguida, os convidados se retiraram.

(5) Levantamento Grupos, Comitês e Comissões – Matéria retirada de pauta.

(6) Mapeamento de Gestão e Resultados - Secretaria Geral – Matéria retirada de pauta.

(7) Achado 001 do Relatório de auditoria PP 04/2024. Foram convidados o Superintendente de Recursos Logísticos, Gustavo Machado, e seu Adjunto, Leandro Galiza. Leandro Galiza apresentou o conteúdo do Relatório PP 04/2024, realizando uma avaliação geral do documento. Destacou um achado identificado pela Auditoria, bem como a respectiva sugestão de melhoria, informando as providências já adotadas, as ações em andamento e os compromissos assumidos para seu tratamento. Ato contínuo, os convidados se retiraram.

ENCERRAMENTO.

Por fim, às treze horas e dez minutos, o Presidente agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a 834ª reunião da Diretoria Executiva da Empresa de Pesquisa Energética (EPE). Assim, eu, Cynthia de Almeida, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros da Diretoria

participantes e por mim.

(Assinado Eletronicamente)

CARLOS EDUARDO CABRAL CARVALHO
REINALDO DA CRUZ GARCIA
THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA
CYNTHIA CABRAL FARIA DE ALMEIDA



Documento assinado eletronicamente por **CYNTHIA CABRAL FARIA DE ALMEIDA**, **Secretária-Geral**, em 18/07/2025, às 16:02, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **REINALDO DA CRUZ GARCIA**, **Diretor**, em 30/07/2025, às 09:27, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Eduardo Cabral Carvalho**, **Diretor**, em 31/07/2025, às 18:35, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA**, **Diretor**, em 08/08/2025, às 10:13, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

[http://epe.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://epe.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://epe.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0013988** e o código CRC **53CD0DB4**.

Praça Pio X, n. 54 – 5º andar, Centro - Rio de Janeiro – RJ – CEP: 20091-040 Tel.: (21) 3512-3100
Site: www.epe.gov.br